MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "BALILLA-IMBRIANI"
70121 BARI (BA) - Largo Carabellese 1 - ☎ tel/fax 080/553.4737 - 080/554.0915
C.F. 93402560721- Codice Meccanografico BAIC81400N
e-mail: baic81400n@istruzione.it - PEC: baic81400n@pec.istruzione.it
sito web https://balillaimbriani.edu.it/

Prot. n. 3074/IV.5 Bari, lì 26/08/2023

Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961
Titolo Progetto "RIGENERAZIONE AULE"
CUP: I94D22002990006
PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961.
OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO COLLAUDATORE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTO il DPR n. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione"
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008
VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 02/02/2009 che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella PA
VISTO il DI n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
VISTO il Regolamento UE n. 2021/241 del 12/02/2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza
VISTO il Regolamento UE n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021
VISTO il Regolamento delegato UE n. 2021/2105 della Commissione del 28/09/2021, che integra il regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale
VISTO il PNRR, la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole"
VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

VISTO l'allegato 1, Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21/12/2022

VISTO l'atto di concessione prot. n. 966/IV.5 del 10/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

PRESO ATTO della nota prot. n. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e FAQ

PRESO ATTO in particolare della FAQ n. 4 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione

VISTO l'articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 che al c. 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati"

VISTE le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."*

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni.* ***Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi."***

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 10/11/2022 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF 2022-2025 per l'a.s. 2022-2023

VISTA la Delibera del Consiglio d'istituto n. 43 del 15/02/2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 29/11/2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

CONSIDERATO che l'incarico di ***"Collaudatore"*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del personale della scuola

VISTO l'avviso pubblico di selezione di esperto interno e/o esterno per incarico di "COLLAUDATORE", prot. n. 2963/IV.5 del 04/08/2023

VISTE le istanze pervenute

RITENUTE le competenze possedute dal prof. Vito Antonio SMALDINO deducibili dal Curriculum vitae essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dal prof. Vito Antonio SMALDINO in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1

Si conferisce al **prof. Vito Antonio SMALDINO** l'incarico di COLLAUDATORE nel progetto di cui in oggetto.

Art. 2

L'incarico avrà durata complessiva di **n. 40 ore** da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con la Dirigente

Scolastica.

Art. 3
La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia Euro 17,50/ora lordo dipendente.

Art. 4
L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. certificare il rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori, e/o dei prodotti/forniture, e/o servizi e/o delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali
2. accertare l'effettiva conformità dei beni e delle attrezzature ai principi DNSH / CAM
3. verificare e assicurare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le forniture acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti
4. Verificare che tutte le forniture siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare
5. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato, ove previste
6. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature
7. Assicurare la registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie
8. Collaborare con la Dirigente Scolastica, il Direttore SGA e le altre figure previste nel gruppo di progettazione per tutte le problematiche relative al Piano PNRR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività
9. Redigere apposito verbale di collaudo e relazionare sull'attività svolta, allegando il relativo time sheet.

La RUP Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giuliana Deflorio
Documento firmato digitalmente