

Prot. n. _____/B.19
del ____/____/20__

DOMANDA di ISCRIZIONE alla SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente Scolastico

**dell'ISTITUTO COMPRENSIVO
"BALILLA -IMBRIANI" - BARI**

Il/la sottoscritto/a

in qualità di ☐ padre ☐ madre ☐ tutore

CHIEDE

- l'iscrizione alla **sezione di Infanzia** di codesta Scuola per l'anno sc.2021/2022

del/la bambino/a
cognome nome

- l'assegnazione, sulla base delle opportunità educative offerte dalla scuola e delle risorse disponibili ad una classe con tempo scuola *(scegliere una delle seguenti opzioni)*:

a. **Orario ordinario** delle attività educative per **40 ore settimanali** ☐
dal lunedì al venerdì orario 8.00 - 16.00 con servizio mensa a carico del Comune

b. **Orario ridotto** delle attività educative per **25 ore settimanali** ☐
dal lunedì al venerdì orario 8.00/8.30 - 13.00/13.30

- di avvalersi / non avvalersi [cancellare la dicitura che non interessa] dell'anticipo (per i nati entro il 30 Aprile 2019) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2021.

A tal fine **dichiara**, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che il/la figlio/a

CODICE FISCALE.....

è nato/a a (Provincia) il

è cittadino/a ☐ italiano/a ☐ di nazionalità

• è residente a

• in Via/Piazza n

• numeri telefonici/...../.....

- ASL di appartenenza.....
- proviene dalla scuola _____
- che il reddito ISEE del nucleo familiare è di euro.....[l'indicazione del reddito è finalizzata all'eventuale fruizione di altri servizi ed agevolazioni economiche]
- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie: NO ☐ SI ☐ [allegare certificazione]
- allega attestazione di versamento su c/c postale n. 1001766698 o bonifico su IBAN IT96F0760104000001001766698
 - ☐ € 10,00 per i nuclei familiari con ISEE da €0,00 a € 6.000,00
 - ☐ € 30,00 per i nuclei familiari con altro reddito
 - ☐ € 20,00 per i nuclei familiari con più figli iscritti presso codesto Istituto.
- che la famiglia anagrafica è così composta: (le presenti informazioni sono rese solo per fini statistici)

OGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	GRADO I PARENTELA	ALTRI FIGLI ATTUALMENTE FREQUENTANTI SCUOLE: INFANZIA - PRIMARIA- SECONDARIA di I grado
		Padre	
		Madre	
		Figlio/a	
		Figlio/a	
		Figlio/a	

TITOLO DI STUDIO (per finalità statistiche)	
PADRE _____	
MADRE _____	
ATTIVITA' LAVORATIVA / PROFESSIONE (per finalità statistiche)	
PADRE _____	
MADRE _____	

Dichiara di non aver presentato e di non presentare domanda di iscrizione in altre scuole dell'infanzia per l'a.sc. 2021/2022 e, in caso di non accoglimento della presente istanza, indica in subordine i seguenti due Istituti:

1. _____ **2.** _____

Data _____

firma di autocertificazione (Leggi 15/68; 127/97; 131/98; DPR 445/2000)

ESERCIZIO DEL DIRITTO DI AVVALERSI O MENO DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico e per i successivi anni di corso, in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

- ☐ Scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica
- ☐ Scelta di NON avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica

.....
firma del genitore o di chi esercita la responsabilità genitoriale

DICHIARAZIONE SULL'ESERCIZIO DELLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Per ragioni di tutela, ordine e sicurezza, si richiede ad entrambi i genitori di evidenziare la forma di affidamento prevista per il minore in caso di separazione e/o divorzio dei genitori. Provvedimenti particolari dell'autorità giudiziaria vanno consegnati in copia al Dirigente Scolastico.

- ☐ AFFIDO CONDIVISO
- ☐ AFFIDO ESCLUSIVO Genitore affidatario
PRECISARE

.....
firma di entrambi i genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale

DELEGA A TERZI A PRELEVARE IL MINORE DA SCUOLA

I sottoscritti e

.....

nella loro qualità di genitori e/o esercenti la responsabilità genitoriale sul minore..... dichiarano di voler delegare una terza persona a prelevare lo stesso in caso di uscita anticipata dalla scuola per motivi di salute o altre necessità e pertanto, assumendosi ogni responsabilità conseguente a tale delega ed esonerando la scuola da ogni responsabilità,

DELEGANO

il/la sig./ra.....
COGNOME NOME

nato/a a....., prov..... il.....

residente in..... via n°.....

Rapporto di parentela col minore NO ☐ SI' ☐
PRECISARE

.....
firma di entrambi i genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice della Privacy)

L'Istituto Scolastico, nell'esercizio della sua funzione istituzionale, effettuerà operazioni di trattamento di dati personali degli alunni e dei loro familiari.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si rende noto quanto segue:

1. il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, pertinenza e necessità;
2. i dati saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
3. l'Istituto è legittimato al trattamento di dati sensibili e giudiziari nei limiti e secondo le modalità stabilite nel Regolamento Privacy di cui al Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305/2006;
4. le norme del Codice Privacy che legittimano il trattamento dei dati sensibili e giudiziari sono previste agli artt. 68 (applicazione della disciplina in materia di concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni); 73 (supporto al collocamento e avviamento al lavoro); 86 (attività amministrative di rilevante interesse pubblico); 95 (finalità di istruzione e di formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario);
5. i dati saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, in osservanza delle misure minime di sicurezza dettate dalla vigente normativa;
6. l'Istituto potrà impiegare riprese video-fotografiche degli studenti e dei loro familiari realizzate in occasione di attività didattiche e paradidattiche, per finalità conformi alla sua funzione istituzionale;
7. il conferimento dei dati è indispensabile per consentire all'Istituto di porre in essere tutte le procedure amministrative necessarie per assolvere alla sua funzione istituzionale e che, in mancanza, non potrebbero aver luogo;
8. i dati personali potranno essere comunicati a o venire a conoscenza di:
 - ♦ docenti, operatori e dirigenti amministrativi, personale scolastico in genere;
 - ♦ organi collegiali dell'Istituto;
 - ♦ altre Istituzioni Scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
 - ♦ Enti Locali per la fornitura dei servizi ex D.Lgs. 112/1998 limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
 - ♦ gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
 - ♦ istituti di assicurazione per denuncia di infortuni e per la connessa responsabilità civile;
 - ♦ INAIL per la denuncia di infortuni;
 - ♦ AUSL ed Enti Locali per il funzionamento del Gruppi di Lavoro di Istituto per l'Handicap e per la predisposizione e verifica del PEI;
 - ♦ ad aziende, imprese ed altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
 - ♦ Avvocatura dello Stato per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
 - ♦ Magistrature ordinarie e amministrativo-contabili e organi di Polizia Giudiziaria per l'esercizio dell'azione di giustizia;
 - ♦ liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza;
9. a norma dell'art. 96 del D.Lgs. 196/2003, su richiesta dell'interessato, al solo fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale anche all'estero, l'Istituto Scolastico potrà comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, i dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali degli studenti nonché altri dati personali pertinenti rispetto alle predette finali e che non siano dati sensibili e giudiziari;
10. gli interessati potranno: avere la conferma dell'esistenza o meno dei loro dati presso l'Istituto; conoscerne il contenuto e l'origine; verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento oppure la rettificazione; chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento nonché, in generale, esercitare tutti i diritti riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003

Il sottoscritto, in proprio e nella qualità di genitore esercente la potestà sul minore dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13, D.Lgs. 196/2003 e di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 30/06/2003, n.196 e Regolamento ministeriale 7/12/2006, n.305).

Il sottoscritto dichiara di autorizzare codesta scuola a:

- trattare ed usare il materiale fotografico o filmico (riprese di piccolo e grande gruppo) esclusivamente per motivi di documentazione e pubblicizzazione dell'attività formativa (sito web, scambi di esperienze tra scuole, cartelloni, depliant e manifesti illustrativi, servizi giornalistici o radio-televisivi), in relazione ai progetti svolti;
- consentire ai genitori di effettuare foto e riprese di gruppo in occasione di manifestazioni scolastiche (rappresentazioni, recite, mostre, gare, attività conclusive di progetti formativi, ecc...)

SÌ ☐

NO ☐

Data _____

FIRMA _____

Genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale

Indicazioni del titolare e del responsabile

Titolare per il trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Balilla - Imbriani" con sede in Bari, Largo

Carabellese,1 rappresentata legalmente dal Dirigente scolastico Reggente, prof.ssa Antonietta Scurani.
Responsabile per il trattamento dei dati: Direttore SS. GG. AA. Isabella DI RELLA