



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "BALILLA-IMBRIANI"
70121 BARI (BA) - Largo Carabellese 1 - ☎ tel/fax 080/553.4737 - 080/554.0915
C.F. 93402560721- Codice Meccanografico BAIC81400N
e-mail: baic81400n@istruzione.it - PEC: baic81400n@pec.istruzione.it
sito web [https:// balillaimbriani.edu.it/](https://balillaimbriani.edu.it/)

Prot. n. 3055/VII.2

Bari, lì 29/08/2022

Al personale docente e ATA
Al Direttore SGA
Agli Atti / All'Albo online
Al sito web dell'Istituto

Presa di servizio nuovo personale docente e ATA - a.s. 2022-2023

Il personale docente e ATA neo immesso in ruolo, il personale supplente, i trasferiti e in assegnazione e/o utilizzazione annuale presso l'Istituto Comprensivo "Balilla-Imbriani" di Bari deve presentarsi **giovedì 01/09/2022** in Largo Carabellese 1 a Bari per la presa di servizio secondo gli orari e le modalità di seguito indicate.

Non è tenuto a tale adempimento il personale che ha effettivamente prestato servizio sino al 31/08/2022.

Personale ATA: ore 08:00

Personale docente: dalle ore 08:30 alle ore 10:30, a seguito di appuntamento telefonico, ovvero come segue:

Ora	Docente primaria/Infanzia	Docente SSIG
08:30	Simone e Zimpili	Pellecchia e Peschechera
09:00	Barile e Piras	Rizzello e De Laurentis
09:30	Montinari	Colasanto
10:00	Cappiello	Ciòla
10:30	Donvito e D'Argento	Attolini e Piscopo

Nel rispetto delle misure di contrasto alla diffusione del contagio da Covid-19 in ambito scolastico, diffuse con Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 1998 del 19/08/2022, la permanenza a scuola è consentita solo in assenza di sintomi febbrili e solo in assenza di test diagnostico positivo per la ricerca di SARS-CoV-2.

Tutto il personale scolastico ha l'obbligo di rispettare le disposizioni delle Autorità e della Dirigente scolastica in materia di prevenzione Covid-19, in particolare osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.

Il personale scolastico a rischio di sviluppare forme severe di Covid-19 dovrà utilizzare negli ambienti scolastici dispositivi di protezione respiratoria (FFP2).

Ciascun lavoratore è inoltre tenuto a informare tempestivamente la Dirigente scolastica o suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo compatibile con Covid-19 durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa. Eventuali assenze per ragioni sanitarie dovranno essere documentate da certificazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Giuliana Deflorio
(documento firmato digitalmente)