

Oggetto: richiesta di entrata posticipata / uscita anticipata

I sottoscritti _____ genitori

dell'alunno/a _____ della classe _____

☐ scuola dell'infanzia

☐ scuola primaria

☐ scuola secondaria di I grado

CHIEDONO

l'autorizzazione per: ☐ l'entrata posticipata alle ore _____

☐ l'uscita anticipata alle ore _____

☐ per tutto l'anno scolastico

☐ per il periodo dal _____ al _____

per i seguenti motivi: _____

(allegare documentazione inerente la richiesta)

SOLLEVANO

la Scuola da ogni responsabilità civile e penale connessa e/o derivante da eventuali incidenti che dovessero verificarsi prima dell'entrata posticipata o dopo l'uscita anticipata. Il genitore si impegna a prelevare personalmente il/la proprio/a figlio/a o ad inviare persona di fiducia, debitamente munita di autorizzazione, assumendosi ogni responsabilità dell'uscita anticipata/entrata posticipata dell'alunno.

Bari, li _____

Firma di entrambi i genitori _____

In caso di una sola firma.

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 3337 *ter*, 337 *quater* del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambe i genitori.

Bari, li _____

Firma del genitore _____

Prot. n. _____ del _____

La Dirigente Scolastica,

VISTA la richiesta dei genitori

VISTI i motivi addotti

☐ AUTORIZZA l'uscita/l'entrata dalla scuola ☐ NON AUTORIZZA l'entrata/l'uscita dalla scuola

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Prof.ssa Giuliana DEFLORIO)