



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "BALILLA-IMBRIANI"
70121 BARI (BA) - Largo Carabellese 1 - ☎ tel/fax 080/553.4737 - 080/554.0915
C.F. 93402560721- Codice Meccanografico BAIC81400N
e-mail: baic81400n@istruzione.it - PEC: baic81400n@pec.istruzione.it
sito web <https://balillaimbriani.edu.it/>

Comunicazione n. 109 - RETTIFICA

Al personale Docente e ATA
Al Direttore SGA
Al sito web dell'Istituto

Consigli di classe - scrutini intermedi

I Consigli di Classe sono convocati in presenza presso i locali del **plesso Balilla** con la sola presenza dei docenti per procedere alle operazioni di **scrutinio del primo quadrimestre** del corrente anno scolastico, secondo il calendario di seguito indicato. I docenti essere presenti almeno cinque minuti prima dell'orario programmato.

Calendario scrutini scuola primaria

Data		Ora	Sala docenti	Aula 2C
lunedì 27 gennaio	1	15:00-15:30	1^D	
	2	15:30-16:00		1^C
	3	16:00-16:30	1^E	
	4	16:30-17:00		1^B
	5	17:15-17:45	1^A	
	6	17:45-18:15		4^D
Data		Ora	Sala docenti	Aula 2C
mercoledì 29 gennaio	1	15:00-15:30	5^A	
	2	15:30-16:00		5^E
	3	16:00-16:30	5^B	
	4	16:30-17:00		3^D
	5	17:15-17:45	5^C	
	6	17:45-18:15		3^C
Data		Ora	Sala docenti	Aula 2C
giovedì 30 gennaio	1	15:00-15:30	3^A	
	2	15:30-16:00		2^D
	3	16:00-16:30	3^B	
	4	16:30-17:00		2^A
	5	17:15-17:45	2^C	
	6	17:45-18:15		2^B
Data		Ora	Sala docenti	Aula 2C
venerdì 31 gennaio	1	15:00-15:30	4^B	
	2	15:30-16:00		5^D
	3	16:00-16:30	4^C	
	4	16:30-17:00		4^E
	5	17:00-17:30	2^E	

Calendario scrutini scuola secondaria di I grado

Data		Ora	Sala docenti	Aula 2C
lunedì 3 febbraio	1	15:00-15:30	1E	
	2	15:30-16:00		2A
	3	16:00-16:30	2B	
	4	16:30-17:00		1A
	5	17:00-17:30	3D	
Data		Ora	Sala docenti	Aula 2C
mercoledì 5 febbraio	1	15:00-15:30	3A	
	2	15:30-16:00		3E
	3	16:00-16:30	1B	
	4	16:30-17:00		2E
	5	17:00-17:30	3B	
Data		Ora	Sala docenti	Aula 2C
giovedì 6 febbraio	1	15:00-15:30	2C	
	2	15:30-16:00		2D
	3	16:00-16:30	1C	
	4	16:30-17:00		1D
	5	17:00-17:30	3C	

All'Ordine del giorno

- 1. VALUTAZIONE DEL PROCESSO EDUCATIVO E DIDATTICO**
- 2. VERIFICA DEL PEI PER ALUNNI DISABILI**
- 3. VERIFICA DELLA PROGRAMMAZIONE PERSONALIZZATA ALUNNI BES – DSA**

Adempimenti

Tutti i docenti

1. Entro la data degli scrutini ciascun docente della scuola sec. I grado dovrà consegnare in segreteria (plesso Imbriani) tutte le prove scritte, corrette e date in visione alle rispettive classi, firmando l'apposito registro.

2. Al fine di approntare il giudizio motivato degli apprendimenti e del comportamento, tutte le proposte di voto e le assenze dovranno essere inserite nel registro elettronico almeno una settimana prima della data prevista per il Consiglio di classe, avendo cura di controllare che nel proprio registro elettronico personale siano correttamente riportate le valutazioni assegnate in tutte le prove scritte, orali e pratiche. Percorso: Pagina principale del Registro Elettronico (DASHBOARD): scegliere Classe e Materia

→ Seleziona  → Seleziona  → Seleziona Voti proposti 
→ nel riquadro sono consultabili tutti gli elementi che concorrono alla valutazione di fine quadrimestre;

seleziona  e nella colonna  **arrotondare a voto intero**, infine seleziona 
Eventuali modifiche saranno visibili se fatte prima dell'acquisizione dei voti da parte del Coordinatore di classe. Si ricorda che le valutazioni vanno espresse con voto unico (scuola SSIG), ovvero con un livello unico per ogni obiettivo di apprendimento (disciplina) nella scuola primaria.

Docenti coordinatori di classe

- 1.** Controlleranno i registri di classe per offrire al Consiglio tutti gli elementi utili per la valutazione della condotta (assenze eccessive o "strategiche", eccessivi ritardi o uscite anticipate, note disciplinari).
- 2.** Controlleranno, una settimana prima del Consiglio, che tutti i voti siano stati inseriti e in caso contrario solleciteranno i docenti inadempienti e lo segnaleranno alla Segreteria. Percorso:

Seleziona  → Seleziona  → Seleziona "Scrutini" 

3. Inseriranno la proposta di voto per il comportamento

(I = Insufficiente; S = Sufficiente; B = Buono; D = Distinto; O = Ottimo; E = Eccellente). Percorso:

Selezionare  → Seleziona Voti proposti  → colonna **Voto Proposto Comportamento**
inserire i voti e infine selezionare 

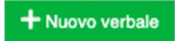
4. Appronteranno, per ogni alunno/a, i giudizi motivati degli apprendimenti e del comportamento, che saranno approvati in Consiglio di Classe. Percorso:

Selezionare  → Selezionare "SCRUTINI"  →  inserire i giudizi
per ogni alunno e selezionare  infine scaricare il PDF selezionando → 

Le griglie di valutazione si possono consultare a questo link: <https://balillaimbriani.edu.it/didattica/ptof/>

4bis. Inseriranno il Consiglio orientativo per l'iscrizione al grado successivo di istruzione (solo classi terze SSIG).

5. Condivideranno i giudizi degli apprendimenti e del comportamento con i docenti del consiglio di classe inserendo la stampa pdf nel registro elettronico.

Percorso: Programmazione  → nel menù a tendina seleziona "Programmazione didattica" →  → seleziona il "Team" (menù a tendina) → nuovo verbale  e inserire numero verbale, data e ora scrutinio, luogo (aula), periodo (I quadrimestre), descrizione (scrutinio intermedio), controllare il corretto inserimento di tutti i docenti del consiglio di classe (segnalare tempestivamente alla Segreteria le eventuali correzioni) e allegato (stampa pdf di cui al punto 5).

Operazioni di scrutinio

Ai fini della validità degli scrutini si richiede il quorum integrale dei componenti dei Consigli di classe. I docenti che completano l'orario di servizio in altre scuole, nel caso in cui dovessero individuare sovrapposizioni con la calendarizzazione degli scrutini nelle altre sedi di servizio, sono tenuti tempestivamente a comunicarlo ai collaboratori della DS, Ins. Schiarini (primaria), Prof.ssa Marziani (sec. I grado).

Ogni scrutinio sarà presieduto dalla Dirigente Scolastica; il coordinatore di classe svolgerà la funzione di segretario verbalizzante.

Per chiarimenti ci si può rivolgere alla prof.ssa Ciola o ai docenti del team digitale (Fiermonte, Dazzi).

Ringrazio per collaborazione e conto sulla puntualità e precisione di tutti.

Bari, li 21 gennaio 2025

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giuliana Deflorio