MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "BALILLA-IMBRIANI"
70121 BARI (BA) - Largo Carabellese 1 - ☏ tel/fax 080/553.4737 - 080/554.0915
C.F. 93402560721- Codice Meccanografico BAIC81400N
e-mail: baic81400n@istruzione.it - PEC: baic81400n@pec.istruzione.it
sito web https://balillaimbriani.edu.it/

Comunicazione n. 216

Alle docenti neo-assunte (Leogrande, Di Molfetta, Pedone,
Canonico, Amato, Rossi,
Schiarini Acella, Guastadisegni)
Alle docenti tutor (Polieri, Giannini, Paniscotti,
Ricciardiello, Schiralli, Colasanto,
Fiermonte, Barile, Albrizio)
Al Comitato di valutazione (Dabraio, Piras, de Rinaldi)
Al Direttore SGA
Agli Atti / Al sito web dell'Istituto

Convocazione del comitato di valutazione per valutazione anno di prova docenti neo-assunti

Ai sensi dell'art. 13 c. 1 del DM 850/2015 si comunica che la seduta del Comitato di Valutazione per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per le docenti neoassunte nell'anno scolastico 2025-2026 si svolgerà alle date e agli orari che seguono presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto (Largo Francesco Carabellese 1, 1. Piano):

Giorno	Ora	Docente neo-assunta	Docente tutor
Martedì 16/06/2026	15:00	LEOGRANDE Antonia	POLIERI Orsola
	16:00	DI MOLFETTA Ilaria	GIANNINI Maria Grazia
	17:00	PEDONE Alessandra	PANISCOTTI Lucia
	18:00	CANONICO Roberta	RICCIARDIELLO Giuditta
Mercoledì 17/06/2026	15:00	AMATO Luigia	SCHIRALLI Lucia
	16:00	ROSSI Vincenza	COLASANTO Antonella
	17:00	SCHIARINI Ermelinda	FIERMONTE Giovanna
Giovedì 18/06/2026	16:30	ACELLA Giulia	BARILE Antonella
	17:30	GUASTADISEGNI Isabella	ALBRIZIO Patrizia

Si ricorda che, a norma dell'art. 1 c. 124 della Legge 107/2015, per esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente, il Comitato di Valutazione è integrato dal docente a cui sono state affidate le funzioni di tutor.

I docenti in anno di prova inviano il loro dossier finale alla dirigente scolastica che, a sua volta, lo trasmetterà al Comitato di Valutazione, dinanzi al quale i docenti sosterranno il colloquio avente per oggetto il suddetto dossier che si compone dei seguenti documenti:
1. Portfolio professionale completo (in formato digitale) composto da: bilancio delle competenze; documentazione di fasi significative (progettazione didattica, attività didattiche svolte, azioni di verifica intraprese); realizzazione di un bilancio conclusivo e previsioni del piano di sviluppo professionale
2. Relazione finale elaborata dal docente e controfirmata dal tutor
3. Registro delle attività peer to peer
4. Attestato di frequenza e superamento del corso di formazione
5. Eventuali pagine di presentazione multimediale in sede di colloquio.

Il colloquio verterà sulle attività di insegnamento svolte, che sono state oggetto del bilancio delle competenze e sul quale hanno avuto una certa influenza le esperienze riportate nel curriculum formativo. Partendo dalle attività di insegnamento, quindi, il docente neo-immesso dovrebbe collegarsi al bilancio di competenze, evidenziando un eventuale potenziamento delle competenze possedute in maniera non adeguata o non abbastanza adeguata e riferendo sulle esperienze (riportate nel curriculum) ritenute significative per la propria professionalità.
Dopo il colloquio, il Comitato si riunisce per esprimere il proprio parere alla presenza del docente tutor, che presenta gli esiti dell'istruttoria sopra citata, tenendo anche in considerazione la relazione che la Dirigente scolastica predispone per ogni docente in periodo di prova che deve contenere la documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring e ogni altro elemento informativo utile all'espressione del parere stesso. Il parere del Comitato è obbligatorio ma non vincolante, per cui la Dirigente Scolastica può anche prendere una decisione, debitamente motivata, discordante dallo stesso parere.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Bari, lì 14/05/2026

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giuliana Deflorio