MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "BALILLA-IMBRIANI"
70121 BARI (BA) - Largo Carabellese 1 - ☎ tel/fax 080/553.4737 - 080/554.0915
C.F. 93402560721- Codice Meccanografico BAIC81400N
e-mail: baic81400n@istruzione.it - PEC: baic81400n@pec.istruzione.it
sito web https://balillaimbriani.edu.it/

Prot. n. (vedi segnatura) Bari, lì (vedi segnatura)

Elezioni del Consiglio di Istituto del 29 e 30 novembre 2026 – nomina seggio elettorale

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto l'art. 38 della OM n. 215/1991 e s.m.i.
Vista la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito, prot. n. 169661 del 30/09/2026, recante indicazioni sulle Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica, a.s. 2026-2027
Vista la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, prot. n. 56962 del 01/10/2026, recante "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica a.s. 2026-2027"
Vista la designazione della Commissione Elettorale, prot. n. 5302/I.7 del 16/11/2026
Accertata la disponibilità degli interessati
Considerato che occorre procedere nei giorni 29 e 30 novembre 2026 alle elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto

DECRETA

di nominare a componenti del seggio elettorale gli elettori appartenenti alle categorie da rappresentare, compresi negli elenchi elettorali, come da prospetto seguente:

Seggio n. 1 - Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado – Largo Francesco Carabellese 1

Cognome	*Nome*	
VIOLANTE	*Saverio*	***PRESIDENTE***
MAZZIOTTI	*Antonella*	***SEGRETARIO***
FAZIO	*Annalisa*	***SCRUTATRICE***

I seggi si insedieranno alle ore 08:00 del giorno 29/11/2026 e resteranno in carica fino al termine delle operazioni di scrutinio e di consegna dei verbali.
I seggi dovranno procedere a tutti gli adempimenti di propria competenza previsti dall'O.M. indicata in premessa.
I seggi dovranno ultimare, immediatamente dopo la chiusura delle votazioni, senza interruzione, i propri lavori con le operazioni di scrutinio.
Il seggio resterà in carica fino all'attribuzione dei posti e alla proclamazione degli eletti.
Le operazioni di spoglio e compilazione del verbale del seggio per l'attribuzione dei posti avverranno subito dopo le operazioni di scrutinio.
E' compito del Presidente del Seggio riassumere i voti di tutte le liste e determinare la cifra elettorale di ciascuna lista e la cifra individuale di ciascun candidato/a.
Il Presidente del seggio provvederà, infine, a consegnare tutti gli atti relativi alle operazioni svolte all'Ufficio di Segreteria della scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Giuliana Deflorio
(documento firmato digitalmente)